



Администрация
сельского поселения
Сергиевск
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17» февраля 2023 г.
№ 14

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский № 17 от 11.04.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский №17 от 11.04.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее - Приложение) изменения следующего содержания:

1.1 пункты 3-6 Приложения изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные служащие обязаны направлять Главе сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области уведомление, составленное по форме согласно приложению.

Регистрация уведомлений осуществляется специалистом, ответственным за ведение кадровой работы администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – кадровая служба).

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

Уведомление с отметкой о регистрации в течение 1 рабочего дня после его регистрации передается Главе сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области.

Глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления, направленного кадровой службой, принимает решение о предварительном рассмотрения указанного уведомления кадровой службой или направляет его в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Комиссия) для рассмотрения.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления кадровая службы имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления кадровая служба готовит мотивированное заключение на уведомление.

5. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в кадровую службу согласно

пункту 3 настоящего Положения Главе муниципального района Сергиевский Самарской области для принятия решения в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются Главе муниципального района Сергиевский Самарской области в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия рассматривает уведомление и принимает решения в порядке, определенном Положением о Комиссии».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск
муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

